

RANCANGAN AKTIVITAS TUTORIAL
(RAT)

MATAKULIAH : PENGELOLAAN AARSIP VITAL

KODE/SKS : ARSIP 4324/3

NAMA PENGEMBANG : Widodo

DESKRIPSI SINGKAT MATAKULIAH : Matakuliah **Pengelolaan Arsip Vital** menjelaskan pengelolaan arsip vital yang terdiri dari: latarbelakang pentingnya pengelolaan arsip vital, pengertian arsip vital, identifikasi arsip vital, hubungan pengelolaan arsip vital dengan manajemen keadaan darurat (*emergency management*), faktor-faktor perusak arsip ataupun ancaman terhadap kerusakan arsip, lingkup program arsip vital, metode perlindungan arsip vital, perlindungan terhadap arsip vital elektronik, dan pedoman pengelolaan arsip vital.

KOMPETENSI UMUM : Mahasiswa mampu menjelaskan, menata dan mengelola arsip vital untuk kelancaran operasional organisasi sehingga terhindar dari adanya kemungkinan kerusakan, kehilangan, dan kemusnahan yang disebabkan oleh faktor bencana alam dan faktor manusia.

No.	Kompetensi Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Model Tutorial	Tugas Tutorial	Daftar Pustaka	Tutorial Ke
1.	Mahasiswa mampu menjelaskan Arsip Vital dalam pengertian sempit dan luas, ciri-ciri atau karakteristik arsip vital dan fungsi arsip vital.	Pengertian Arsip Vital	1). Arti dan Definisi Arsip Vital 2). Ciri-ciri dan Fungsi Arsip Vital	Metode Jigsaw	120 menit	Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital</i> . Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 2.	I

2.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Arsip dan hubungannya dengan organisasi 2. Pentingnya pengamanan arsip dinamis 3. Alasan pentingnya pengelolaan arsip vital 4. Posisi arsip vital dalam manajemen arsip dinamis 5. Perlunya perlindungan terhadap arsip vital 6. Hubungan antara arsip vital dengan bencana 	Pengantar Pengelolaan Arsip Vital	<ol style="list-style-type: none"> 1) Latarbelakang Pengelolaan Arsip Vital 2) Perlunya Perlindungan Arsip Vital 	Metode Jigsaw	120 menit	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 1.</p>	II
3.	<p>Mahasiswa mampu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan macam-macam pendekatan dalam identifikasi arsip vital 2. Menyebutkan dan menjelaskan penggolongan klasifikasi arsip 3. Menyebutkan bentuk penyederhanaan pengkalsifikasian 	Identifikasi Arsip Vital	<ol style="list-style-type: none"> 1). Pendekatan Dalam Indentifikasi Arsip Vital 2). Tahapan Kegiatan Indentifikasi Arsip Vital 	Metode Jigsaw	120 menit	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 3.</p>	III

	<p>arsip</p> <p>4. Menjelaskan tahapan-tahapan dalam melakukan identifikasi arsip vital</p>						
4.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Konsep dasar manajemen keadaan darurat 2. Tahap/fase pencegahan (<i>prevention</i>) 3. Tahap/fase persiapan (<i>preparedness</i>) 4. Tahap/fase tindakan (<i>response</i>) 5. Tahap/fase pemulihan (<i>recovery</i>) 	<p>Manajemen Keadaan Darurat (<i>Emergency Management</i>) dan Arsip Vital</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Konsep Dasar tentang Manajemen Keadaan Darurat (<i>Emergency Management</i>) 2) Tahapan Kegiatan dalam Manajemen Keadaan Darurat (<i>Emergency Management</i>) 	<p>Metode Jigsaw</p>	<p>120 menit</p>	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 4.</p>	<p>IV</p>
5.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Berbagai faktor kerusakan dan musnahnya arsip; 2. Kerusakan arsip yang disebabkan karena faktor fisika; 3. Kerusakan arsip yang disebabkan 	<p>Faktor-faktor Penyebab Kerusakan dan Musnahnya Arsip</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Kerusakan dan Musnahnya Arsip karena Faktor Fisika, Kimia, dan Biota 2) Kerusakan dan Musnahnya Arsip karena Faktor bencana Alam dan Manusia. 	<p>Metode Jigsaw</p>	<p>120 menit</p>	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 5.</p>	<p>V</p>

	<p>karena faktor kimia;</p> <p>4. Kerusakan arsip yang disebabkan karena faktor fisika biota;</p> <p>5. Kerusakan dan musnahnya arsip yang disebabkan karena faktor bencana alam;</p> <p>6. Kerusakan dan musnahnya arsip yang disebabkan karena faktor kelalaian manusia.</p>						
6.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <p>1. tujuan dari program arsip vital;</p> <p>2. hal-hal yang diperlukan dalam rancangan program arsip vital;</p> <p>3. pelaksanaan dan evaluasi program arsip vital;</p> <p>4. pengertian jadwal retensi arsip vital.</p>	Program Arsip Vital	<p>1) Rancangan Program Arsip Vital</p> <p>2) Jadwal Retensi Arsip Vital</p>	Metode Jigsaw	120 menit	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 6.</p>	VI
7.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <p>1. Faktor-faktor yang mempengaruhi dalam menentukan dan menerapkan</p>	Metode Perlindungan Arsip Vital	<p>1) Proteksi Arsip Vital</p> <p>2) Pemulihan Arsip Vital</p>	Metode Jigsaw	120 menit	<p>Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta:</p>	VII

	<p>metode perlindungan arsip vital;</p> <p>2. Bentuk-bentuk metode perlindungan arsip vital;</p> <p>3. Rencana pengamanan arsip vital;</p> <p>4. Rencana pencegahan dan pemulihan bencana;</p> <p>5. Bentuk-bentuk metode pemulihan arsip kertas.</p>					Universitas Terbuka. Modul 7.	
8.	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <p>1. Jenis media rekam arsip elektronik;</p> <p>2. Bentuk perlindungan arsip vital elektronik;</p> <p>3. bentuk pelestarian arsip vital elektronik;</p> <p>4. bentuk reprografi arsip vital non kertas.</p>	Perlindungan Arsip Vital Non Kertas	Proteksi dan pelestarian Arsip Vital elektronik	Metode Jigsaw	120 menit	Krihanta (2013) Buku Materi <i>Pengelolaan Arsip Vital.</i> Jakarta: Universitas Terbuka. Modul 8 dan 9.	VIII
	<p>Mahasiswa mampu menjelaskan:</p> <p>1. Pentingnya manual pengelolaan arsip vital;</p>	Manual Pengelolaan Arsip Vital	Manual Pengelolaan Arsip Vital				

	<ol style="list-style-type: none">2. Informasi-informasi apasaja yang terdapat dalam manual;3. Penanggungjawab program arsip vital;4. Pendistribusian manual.						
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--